

Algemene voorwaarden BHVLab B.V. Opleidingen

Artikel 1: Definities

In deze algemene voorwaarden wordt verstaan onder:

- 1.1 **BHVLab B.V.:** de besloten vennootschap met beperkte aansprakelijkheid BHVLab B.V., KvK 94644071, gevestigd en kantoorhoudende te (9601 MB) Hoogezand, aan de Transportweg 1.
- 1.2 **Medewerker:** de natuurlijke persoon die in dienst is van BHVLab B.V. of namens BHVLab B.V. betrokken is bij de uitvoering van een dienst of de levering van een zaak.
- 1.3 **Aanmelder:** degene die zichzelf dan wel een ander aanmeldt voor een cursus, oefening of examen.
- 1.4 **Cursusgeld:** trainingsgeld en/of examenkosten.
- 1.5 **Opdrachtnemer:** BHVLab B.V. zal telkens Opdrachtnemer zijn indien zij een opdracht van een Opdrachtgever aanvaardt. Door BHVLab B.V. kan enkel een opdracht worden aanvaard wanneer deze aanvaarding geschiedt door een bevoegde Medewerker van BHVLab B.V.
- 1.6 **Opdrachtgever:** een rechtspersoon dan wel een natuurlijk persoon, dan wel een aantal gezamenlijk optredende (rechts)personen, die aan BHVLab B.V. een opdracht verstrekt/verstrekken en een dienst wenst af te nemen van BHVLab B.V. en tot wie een aanbod van BHVLab B.V. is gericht.
- 1.7 **Deelnemer:** degene die is aangemeld voor een Training bij BHVLab B.V. en/of aan een Training bij BHVLab B.V. deelneemt.
- 1.8 **Examen:** een door of vanwege BHVLab B.V. of door een derde af te nemen examen volgend op een Training.
- 1.9 **Training:** een samenhangend geheel van georganiseerde (didactische) activiteiten vervat in trainingsmateriaal en/of scholing. Dit kan ook een cursus, oefening, workshop, modulaire opleiding of e-learning zijn.
- 1.10 **Op Locatie:** een Training waaraan men uitsluitend kan deelnemen op een locatie van Opdrachtgever, indien men voldoet aan de toelatingscriteria die door BHVLab B.V. zijn gesteld.
- 1.11 **Overeenkomst:** een (schriftelijke) overeenkomst tussen BHVLab B.V. en Aanmelder waarbij BHVLab B.V. zich verplicht aan Aanmelder een of meer Training(en) te leveren tegen betaling door Aanmelder van de daarvoor geldende vergoeding.
- 1.12 **Partijen:** Opdrachtgever en Opdrachtnemer gezamenlijk.
- 1.13 **Opdracht:** een mondelingen danwel schriftelijke gegevens verzoek van Opdrachtgever aan Opdrachtnemer.

Artikel 2: Toepasselijkheid algemene voorwaarden

- 2.1 Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op iedere Opdracht en Overeenkomst (of offerte) tussen BHVLab B.V. en Opdrachtgever, Aanmelder of Deelnemer (hierna gezamenlijk te noemen: Opdrachtgever) van de Training, waarop BHVLab B.V. deze algemene voorwaarden van toepassing verklaart.
- 2.2 Door inschrijving voor een Training aanvaardt de Opdrachtgever de toepasselijkheid van de algemene voorwaarden en verklaart Opdrachtgever zich bekend met deze algemene voorwaarden.
- 2.3 De algemene voorwaarden van een Opdrachtgever zijn nooit van toepassing op een tussen BHVLab B.V. en Opdrachtgever gesloten Overeenkomst, tenzij dit uitdrukkelijk schriftelijk wordt overeengekomen of de Opdrachtgever deze algemene voorwaarden uitdrukkelijk van de hand wijst. Het is enkel mogelijk om van deze algemene voorwaarden af te wijken, wanneer dit schriftelijk wordt overeengekomen tussen Partijen. Enig andersluidend beding in dergelijke andere voorwaarden doet aan voorgaande niets af.
- 2.4 Bij vernietiging of nietigheid van één of meerdere bepalingen van deze algemene voorwaarden, blijven alle overige bepalingen van deze algemene voorwaarden van kracht. De Opdrachtgever zal van BHVLab B.V. een voorstel ontvangen ter zake (een) vervangende nieuwe bepaling(en), die zoveel als mogelijk zal/zullen aansluiten bij de nietige/vernietigde bepaling(en).
- 2.5 Wijzigingen in de Overeenkomst en afwijking van deze algemene voorwaarden zullen slechts van kracht zijn, indien zij schriftelijk tussen BHVLab B.V. en Opdrachtgever zijn overeengekomen.
- 2.6 Diensten die door BHVLab B.V. worden geleverd zijn onder andere maar niet uitsluitend: het geven van veiligheidstrainingen, het geven van bedrijfshulpverlening (hierna: BHV) cursussen, het aanbieden van BHV producten, het geven van BHV advies en het verrichten van inspectie-, controle-, reparatie- en/of vervangingswerkzaamheden van producten/zaken.

Artikel 3: Aanmelding voor deelname aan, bestelling van een Training en totstandkoming Overeenkomst

- 3.1 De aanmelding voor deelname aan een Training of bestelling van een Training kan zowel schriftelijk, via het klantportaal van BHVLab B.V. als telefonisch. Het door BHVLab B.V. in behandeling nemen van een aanmelding/bestelling is vrijblijvend en onder voorbehoud. BHVLab B.V. altijd een aanmelding of bestelling om haar moverende redenen afwijzen.
- 3.2 Iedere aanmelding/bestelling wordt bevestigd met een door BHVLab B.V. te versturen bevestiging. In deze bevestiging worden de naam van de Training, de plaats en het tijdstip van de Training vermeld. Deze door BHVLab B.V. verstrekte trainingsgegevens gelden onder voorbehoud.
- 3.3 De opdrachtbevestiging heeft tot gevolg dat tussen Opdrachtgever en BHVLab B.V. een Overeenkomst ontstaat waarop deze algemene voorwaarden van toepassing zijn.

- 3.4 Aan kennelijke fouten, vergissingen of verschrijvingen in een opdrachtbevestiging of Overeenkomst kunnen door de Opdrachtgever geen rechten worden ontleend.
- 3.5 Wanneer Opdrachtgever telefonisch een Training of bestelling plaatst bij BHVLab B.V., zal BHVLab B.V. na afloop van dit gesprek een e-mail met opdrachtbevestiging zenden aan Opdrachtgever ter zake de schriftelijke bevestiging van de bestelling of het verzoek.
- 3.6 Op basis van de opdrachtbevestiging wordt het aan de Training of bestelling verbonden bedrag aan BHVLab B.V. verschuldigd.
- 3.7 Indien aanmelding voor een Training binnen 5 dagen voor aanvang van de Training plaatsvindt, is deze bindend.

Artikel 4: Inhoud en duur van de Training

- 4.1 BHVLab B.V. zal de Training zo goed mogelijk laten aansluiten bij de realiteit en omstandigheden waar een Deelnemer mogelijk mee te maken kan krijgen.
- 4.2 BHVLab B.V. zal de Overeenkomst naar beste inzicht en vermogen uitvoeren, zoals van een goed Opdrachtnemer verwacht mag worden.
- 4.3 BHVLab B.V. stelt het voor de Training benodigde lesmateriaal ter beschikking aan de Deelnemer, behoudens voor zover in de opdrachtbevestiging anders is weergegeven.
- 4.4 Indien tijdens de Training blijkt dat de Deelnemer behoefte heeft aan uitbreiding van de dienstverlening zal deze uitbreiding en de daaraan verbonden kosten separaat aan de Aanmelder worden geoffreerd en/of bevestigd.
- 4.5 Indien en voor zover een goede uitvoering van de Overeenkomst dit vereist, heeft BHVLab B.V. het recht bepaalde werkzaamheden te laten verrichten door derden. De toepasselijkheid van artikel 7:404, 7:407 lid 2 en 7:409 BW wordt uitdrukkelijk uitgesloten.
- 4.6 De duur van de Overeenkomst tussen BHVLab B.V. en Opdrachtgever wordt mondeling of schriftelijk tussen partijen overeengekomen, tenzij uit de aard van de Overeenkomst de duur expliciet voortvloeit.
- 4.7 BHVLab B.V. maakt voor (een deel van) de Training gebruik van het experience centrum. In dit centrum wordt gebruik gemaakt van licht en geluid hetgeen mogelijk effect kan hebben op Deelnemers met gezondheidsklachten (bv. epilepsie). BHVLab B.V. waarschuwt haar Deelnemers hiervoor en is op geen enkele wijze aansprakelijk voor eventuele gevolgen indien een Deelnemer deelneemt aan dit deel van de Training.
- 4.8 BHVLab B.V. is tevens niet verantwoordelijk voor eventuele schade aan kleding en / of schoeisel die het gevolg zou zijn van oefeningen die onderdeel zijn van de Training.

Artikel 5: Bijzondere bepalingen met betrekking tot een Op Locatie opleiding

- 5.1 Een Op Locatie opleiding wordt door BHVLab B.V. georganiseerd op verzoek en na opdracht van de Opdrachtgever.
- 5.2 De Opdrachtgever bepaalt in overleg met BHVLab B.V. de toelatingscriteria voor deelneming aan de Op Locatie opleiding. Hierbij kan niet worden afgeweken van wettelijke en/of overige verplichte gestelde eisen, bijvoorbeeld de geneeskundige verklaring van gezondheid die eventueel aan deelneming wordt gesteld.
- 5.3 BHVLab B.V. heeft het recht een Deelnemer te weigeren indien de Deelnemer, naar het inzicht van BHVLab B.V., niet voldoet aan de door BHVLab B.V. gestelde toelatingscriteria, dan wel wanneer voor de opleiding een geneeskundige verklaring van gezondheid is vereist en deze door de Deelnemer niet kan worden overlegd.
- 5.4 Annulering / verplaatsing van een Op Locatie opleiding is uitsluitend mogelijk met inachtneming van onderstaande voorwaarden:
 - Bij annulering of verplaatsing van de Op Locatie opleiding tot 5 werkdagen voorafgaand aan de Op Locatie opleiding is geen cursusgeld verschuldigd.
 - Bij annulering of verplaatsing van de Op Locatie opleiding binnen 5 werkdagen voorafgaand aan de Op Locatie opleiding is 100 % van het cursusgeld verschuldigd.
- 5.5 BHVLab B.V. is gerechtigd een Op Locatie opleiding te weigeren, wanneer er op de locatie van Opdrachtgever geen mogelijkheid blijkt te zijn om de Training (op correcte wijze) te kunnen geven. BHVLab B.V. heeft deze mogelijkheid onder andere, maar niet uitsluitend, wanneer een ruimte te klein is voor de door Opdrachtgever opgegeven Deelnemers. De kosten van de cursus worden wel in rekening gebracht bij Opdrachtgever.
- 5.6 Indien een Deelnemer verhinderd is deel te nemen aan de volledige Op Locatie opleiding, is vervanging door een andere Deelnemer mogelijk, mits deze vervanger vóór het begin van de Op Locatie opleiding wordt aangemeld. Voor deze vervanging is Opdrachtgever geen extra kosten verschuldigd. Opdrachtgever dient er wel op toe te zien dat de vervanger voldoet aan alle eisen tot deelneming, die door BHVLab B.V. aan een Deelnemer zijn gesteld.
- 5.7 Indien een Deelnemer is verhinderd en er is geen vervanger vóór het begin van de Op Locatie opleiding aangemeld, is Opdrachtgever het gehele aan de Op Locatie opleiding verbonden bedrag verschuldigd.
- 5.8 Bij betaald parkeren op een locatie van een Op Locatie opleiding worden deze kosten doorberekend aan de Opdrachtgever. Betaling dient te geschieden per factuur.

Artikel 6: Annulering en verschuiven van een Training

- 6.1 BHVLab B.V. is te allen tijde gerechtigd de trainingsdatum te wijzigen of de Training te annuleren, bijvoorbeeld in geval van onvoldoende aanmeldingen of teveel afmeldingen. BHVLab B.V. zal de Aanmelder daarvan op een zo kort mogelijke termijn op de hoogte brengen. BHVLab B.V. zal voor zover mogelijk een nieuwe Training aanbieden. Indien zulks niet mogelijk is of de

- Deelnemer daaraan de voorkeur geeft, zullen de reeds betaalde bedragen door Opdrachtnemer aan de Opdrachtgever worden geretourneerd.
- 6.2 Annulering van de Overeenkomst c.q. intrekking van de aanmelding door Opdrachtgever of door Deelnemer is alleen mogelijk met inachtneming van onderstaande voorwaarden:
- Annulering van een Training kan alleen schriftelijk geschieden;
 - Bij annulering van de Training tot 5 werkdagen voor aanvang van de Training is geen cursusgeld verschuldigd;
 - Bij annulering van een Training binnen 5 werkdagen voor aanvang van de Training is 100 % van het cursusgeld verschuldigd;
 - Bij annulering van een digitale Training na verstrekking van de inlogcode aan Aanmelder/Deelnemer, is 100% van het cursusgeld verschuldigd;
 - Bij annulering van het examen geldt het van toepassing zijnde examenreglement.
- 6.3 Opdrachtgever of Deelnemer kan tot 7 werkdagen voor aanvang van de Training de Training kosteloos herplannen / verschuiven. Voor het herplannen / verschuiven van een cursus binnen 7 werkdagen voor aanvang van de Training wordt 100% excl. BTW van het cursusbedrag in rekening gebracht.
- 6.4 Bij verhindering van deelname van een Deelnemer om welke reden dan ook heeft de Aanmelder het recht een plaatsvervanger te sturen, mits deze persoon, indien aan de order, voldoet aan de voorwaarden voor toelating en de vervanger vóór het begin van de Training wordt aangemeld. Voor deze vervanging is de Opdrachtgever geen extra kosten verschuldigd.
- 6.5 Bij wangedrag door Deelnemer of indien de Deelnemer in overtreding is met de geldende orde- en veiligheidsmaatregelen is BHVLab B.V. gerechtigd de Deelnemer de toegang tot de les en het gebouw te ontfangen en de Deelnemer uit de les en het gebouw te verwijderen zonder dat er restitutie van het cursusgeld is verschuldigd.
- 6.6 Het annuleren van een Overeenkomst door Opdrachtgever of door Deelnemer welke betrekking heeft op een VCA Groeps Training is alleen mogelijk met inachtneming van onderstaande voorwaarden:
- Annulering van een VCA Groeps Training kan alleen schriftelijk geschieden;
 - Bij een annulering langer dan 10 werkdagen voor aanvang van de VCA Groeps Training is geen cursusgeld verschuldigd;
 - Bij een annulering van de VCA Groeps Training korter of gelijk aan 10 werkdagen voor aanvang van de VCA Groeps Training is 100% van het cursusgeld verschuldigd;
 - Bij annulering van een digitale VCA Groeps Training na verstrekking van de inlogcode aan Aanmelder/Deelnemer, is 100% van het cursusgeld verschuldigd;
 - Bij annulering van het examen geldt het van toepassing zijnde examenreglement.

Artikel 7: Betaling(stermijn), betalingsvoorwaarden en incasso

- 7.1 BHVLab B.V. brengt, voor de ten behoeve van Opdrachtgever verrichte werkzaamheden, het honorarium in rekening alsmede de vergoeding voor gemaakte kosten, waaronder mede begrepen reis- en parkeerkosten, zoals overeengekomen tussen Opdrachtgever en BHVLab B.V..
- 7.2 Alle prijzen van BHVLab B.V. zijn exclusief BTW, tenzij uitdrukkelijk anders wordt vermeld. BHVLab B.V. is gerechtigd elke wijziging van het BTW tarief aan Opdrachtgever en Deelnemer door te berekenen.
- 7.3 Na afronding van de Training stuurt BHVLab B.V. Opdrachtgever een factuur ter zake van de gevolgde Training, tenzij schriftelijk anders overeengekomen.
- 7.4 Betaling van de factuur dient te geschieden binnen 14 dagen na factuurdatum door overschrijving van het verschuldigde bedrag op de door BHVLab B.V. aangegeven bankrekening. De betaling geldt als 'ontvangen', vanaf het moment dat het te betalen bedrag is bijgeschreven op het door BHVLab B.V. aangegeven rekeningnummer.
- 7.5 BHVLab B.V. behoudt zich het recht voor om haar verplichtingen uit hoofde van de Overeenkomst op te schorten indien (tijdelijke) betaling door Opdrachtgever uitblijft. BHVLab B.V. behoudt zich in dergelijke gevallen telkens het recht voor om de Overeenkomst met Opdrachtgever te beëindigen dan wel geheel of gedeeltelijk te ontbinden.
- 7.6 Het is Opdrachtgever niet toegestaan om de betalingsverplichting jegens BHVLab B.V. op te schorten of om tot verrekening over te gaan met betrekking tot de betalingsverplichting jegens BHVLab B.V..
- 7.7 Bij gebreke van betaling is Opdrachtgever van rechtswege in verzuim, zonder dat enige ingebrekestelling zal zijn vereist. Indien Opdrachtgever in verzuim is met de nakoming van één of meerdere verplichting(en), voortvloeiende uit de Overeenkomst met BHVLab B.V., komen alle redelijke kosten ter verkrijging van voldoening buiten rechte voor rekening van Opdrachtgever. Voorgaande zonder enig recht op korting of verrekening en conform het Besluit vergoeding voor buitengerechtelijke incassokosten.
- 7.8 Indien Opdrachtgever in verzuim is met de nakoming van één of meerdere verplichting(en), voortvloeiende uit de Overeenkomst, zijn alle overige vorderingen van BHVLab B.V. op de Opdrachtgever opeisbaar en treedt ook ten aanzien van die vorderingen het verzuim, zonder ingebrekestelling, onmiddellijk in. In het geval van faillissement of surseance van betaling bij Opdrachtgever of toepassing van de WSNP op Opdrachtgever, worden de vorderingen van BHVLab B.V. jegens Opdrachtgever direct opeisbaar.
- 7.9 Indien Opdrachtgever in gebreke blijft in de tijdige voldoening van de factuur en daarmee in verzuim is komen te verkeren, dan verbeurt hij in ieder geval een dadelijk opeisbare boete van 15% over het nog verschuldigde bedrag e.a. met een minimum van € 75,00.
- 7.10 Indien BHVLab B.V. hogere kosten heeft gemaakt, welke redelijkerwijs noodzakelijk waren voor de inning van de factuur, komen ook deze kosten voor vergoeding in aanmerking.
- 7.11 Opdrachtgever is niet gerechtigd tot enige korting, compensatie, verrekening of inhouding op het verschuldigde bedrag, tenzij dit schriftelijk met BHVLab B.V. is overeengekomen.

Artikel 8: Intellectuele eigendom en geheimhouding

- 8.1 BHVLab B.V. is te allen tijde enig rechthebbende ten aanzien van rechten van intellectueel eigendom op de aan de Aanmelder en/of Deelnemer en/of Opdrachtgever ter beschikking gestelde zaken, materialen en (elektronische) informatie. Aanmelder en/of Deelnemer en/of Opdrachtgever mag genoemde zaken niet vervelvoudigen, niet wijzigen en dient te allen tijde deze informatie geheim te houden en slechts te gebruiken voor het doel waarvoor gebruiksrecht is verleend.
- 8.2 Alle door BHVLab B.V. verstrekte stukken zoals, maar niet beperkt tot, aanbiedingen, beschrijvingen, lesmateriaal, adviezen en ontwerpen zijn uitsluitend bestemd om te worden gebruikt door de Opdrachtgever en/of Aanmelder en/of Deelnemer en mogen niet zonder voorafgaande toestemming van BHVLab B.V. worden vervelvoudigd, openbaar gemaakt of ter kennis van derden worden gebracht, tenzij de verstrekte stukken de strekking hebben om aan derden te worden geopenbaard.
- 8.3 De Aanmelder en/of Deelnemer en/of Opdrachtgever verkrijgt uitsluitend een niet-overdraagbaar gebruiksrecht ten behoeve van de in de opdrachtbevestiging aangegeven Training(en).
- 8.4 Het is Aanmelder en/of Deelnemer en/of Opdrachtgever niet toegestaan met de door BHVLab B.V. ontwikkelde leerplannen en het daarbij behorende lesmateriaal, ofwel in samenwerking met derden, een soortgelijke opleiding te ontwikkelen of te geven zonder uitdrukkelijke schriftelijke toestemming van BHVLab B.V..
- 8.5 Het is Opdrachtgever toegestaan foto's, film en/of video-opnamen te maken van de Training mits hierop geen personen herkenbaar in beeld zijn gebracht.

Artikel 9: Klachtenregeling

- 9.1 BHVLab B.V. stelt alles in het werk om de kwaliteit van de Training te waarborgen. Mocht Opdrachtgever desondanks een klacht hebben ten aanzien van de kwaliteit van de Training, dan dient deze klacht uiterlijk binnen 10 werkdagen na de Training schriftelijk kenbaar te worden gemaakt aan BHVLab B.V.. Doet Opdrachtgever dit niet, dan kan de klacht niet langer aan BHVLab B.V. worden tegengeworpen en wordt Opdrachtgever geacht hetgeen geleverd is goedgekeurd te hebben. BHVLab B.V. is dan niet langer gehouden om de klacht in behandeling te nemen.
- 9.2 Indien en voor zover een klacht met betrekking tot de Training gegrond is zal Opdrachtnemer in overleg met Opdrachtgever een passende oplossing aanbieden tenzij dit inmiddels onmogelijk is geworden. Dit laatste dient door Opdrachtgever gelijktijdig met de klacht kenbaar te worden gemaakt. Indien het alsnog verrichten van de overeengekomen Training niet meer mogelijk of zinvol is, dan zal BHVLab B.V. slechts aansprakelijk zijn binnen de grenzen van hetgeen is bepaald in deze algemene voorwaarden.
- 9.3 Opdrachtgever dient de betreffende klacht digitaal in te dienen via het e-mailadres welkom@bhvlab.nl onder vermelding van de naam van Opdrachtgever, telefoonnummer, e-mailadres, uw klacht en de plaats en datum waarop de Training heeft plaatsgevonden c.q. is gevolgd. BHVLab B.V. streeft er naar binnen 48 uur een reactie te verstrekken.

Artikel 10: Overmacht

- 10.1 BHVLab B.V. is niet aansprakelijk voor de door Opdrachtgever geleden schade, indien BHVLab B.V. haar verplichtingen uit hoofde van de Overeenkomst niet tijdig of niet behoorlijk kan nakomen wegens een overmacht situatie.
- 10.2 Onder overmacht wordt in ieder geval, doch niet uitsluitend verstaan, iedere omstandigheid waarmee BHVLab B.V. ten tijde van het aangaan van de Overeenkomst geen rekening heeft kunnen houden ten gevolge waarvan de normale uitvoering van de Overeenkomst niet door BHVLab B.V. kan worden verlangd, zoals bijvoorbeeld ziekte, (burger)oorlog of (burger)oorlogsgevaar, oproer, sabotage, energiestoring, overstroming, aardbeving, brand, bedrijfsbezetting, stremmingen in het verkeer, werkstakingen, gewijzigde overheidsmaatregelen, transportmoeilijkheden en andere storingen bij BHVLab B.V.
- 10.3 BHVLab B.V. heeft in geval van overmacht telkens het recht om de overeengekomen termijnen waaronder, doch niet uitsluitend, de termijn voor levering, facturatie en aanmaning, op te schorten dan wel te verlengen. Indien opschorting of wijziging van termijnen onredelijk bezwarend is, zulks ter beoordeling van BHVLab B.V., heeft BHVLab B.V. het recht om de Overeenkomst met onmiddellijke ingang te beëindigen zonder dat daarvoor rechterlijke tussenkomst is vereist en zonder dat zij gehouden kan worden om eventuele schade te vergoeden.
- 10.4 Wanneer sprake is van een overmacht situatie, zal BHVLab B.V. hiervan onverwijld mededeling doen aan Opdrachtgever.

Artikel 11: Eigendomsvoorbehoud

- 11.1 Alle door BHVLab B.V. verkochte en geleverde zaken blijven eigendom van BHVLab B.V. totdat volledige betaling hiervan heeft plaatsgevonden. BHVLab B.V. heeft het recht van Opdrachtgever te verlangen (middels daartoe strekkende schriftelijke aanmaning) dat deze op door BHVLab B.V. gewenste wijze zekerheid stelt voor de nakoming van zijn (betalings)verplichtingen. Laat Opdrachtgever na aan een dergelijk verzoek te voldoen, dan is BHVLab B.V. gerechtigd om de nakoming van haar verplichtingen op te schorten, dan wel de Overeenkomst te ontbinden, onverminderd haar recht op schadevergoeding.
- 11.2 In het geval Opdrachtgever met één of meerdere verplichtingen in gebreke blijft, is BHVLab B.V. bevoegd eventuele zaken van Opdrachtgever welke zij (nog) onder zich heeft onder zich te houden, totdat Opdrachtgever aan diens verplichtingen heeft voldaan. Eventuele opslagkosten komen in dat geval voor rekening van Opdrachtgever.

Artikel 12: (Beperking) aansprakelijkheid en schade

- 12.1 Indien BHVLab B.V., door welke omstandigheden dan ook, een (dag)deel van een Training niet kan laten doorgaan, zal BHVLab B.V. in overleg met de

- Aanmelder / Deelnemer(s) of Opdrachtgever dit onderdeel op een later tijdstip alsnog laten doorgaan.
- 12.2 BHVLab B.V. is op geen enkele wijze aansprakelijk voor kosten en/of schade voortvloeiende uit het annuleren van een Training en/of het niet doorgaan van een deel van de Training.
- 12.3 BHVLab B.V. is niet aansprakelijk voor schade die mocht ontstaan bij of aan de Aanmelder en/of de Deelnemer door, of samenhangende met, danwel op grond van de inhoud van het door Opdrachtnemer verstrekte lesmateriaal c.q. de door Opdrachtnemer gegeven lessen, adviezen en/of instructies. Het gebruik door Aanmelder / Deelnemer van het lesmateriaal, het toepassen van gegeven instructies en verstrekte adviezen door de Aanmelder/Deelnemer geschiedt geheel voor eigen rekening en risico.
- 12.4 Indien BHVLab B.V. en/of de door BHVLab B.V. ingeschakelde personen aansprakelijk mocht(en) zijn, dan is de aansprakelijkheid uitsluitend beperkt tot hetgeen in deze algemene voorwaarden is geregeld.
- 12.5 BHVLab B.V. is uitsluitend aansprakelijk voor tekortkomingen in de uitvoering van diensten voor zover deze het gevolg zijn van het door BHVLab B.V. niet in acht nemen van de zorgvuldigheid, deskundigheid en het vakmanschap waarop bij het verrichten van de diensten mag worden vertrouwd of schade die is veroorzaakt door opzet of grove schuld door of namens BHVLab B.V. .
- 12.6 Indien en voor zover BHVLab B.V. aansprakelijk kan worden gehouden voor enige schade (zaakschade en/of persoonsschade) van de Opdrachtgever, is de omvang van de schadevergoeding beperkt tot het verzekerd bedrag dat onder de aansprakelijkheidsverzekering van BHVLab B.V. voor uitkering in aanmerking komt. Wanneer de desbetreffende verzekeraar niet uitkeert (om welke reden dan ook) of wanneer de desbetreffende verzekering geen dekking verschaft, is de aansprakelijk van BHVLab B.V. beperkt tot het bedrag van de overeengekomen prijs in de Overeenkomst tussen BHVLab B.V. en Opdrachtgever, waarop de schadeveroorzakende gebeurtenis direct betrekking heeft.
- 12.7 Iedere rechtsvordering van Opdrachtgever jegens BHVLab B.V. verjaart door het enkele verloop van één jaar na de schadeveroorzakende gebeurtenis die aanleiding geeft tot de vordering.

Artikel 13: Examen en certificaat

- 13.1 Op alle door of vanwege BHVLab B.V. verzorgde of georganiseerde examens is een examenreglement van toepassing. Het van toepassing zijnde reglement kan bij BHVLab B.V. worden opgevraagd door de Deelnemer van de Training.
- 13.2 In het geval examens door derden worden afgenomen zal BHVLab B.V. zich inspannen de Deelnemer tijdig omtrent de gehanteerde exameneisen te informeren.
- 13.3 Een Deelnemer aan een Training en/of examen is verplicht zich op verzoek van een docent, een medewerker van BHVLab B.V. of een medewerker van het extern examenbureau, te legitimeren conform de eisen van de Wet op de Identificatieplicht.
- 13.4 In die gevallen waarin de van kracht zijnde examenreglementen niet voorzien beslist BHVLab B.V. .
- 13.5 BHVLab B.V. behoudt zich het recht voor om de uitslag en het eventueel behaalde diploma, verklaring of certificaat niet eerder te verstrekken alvorens het cursus- en of examengeld volledig is voldaan.

Artikel 14: Persoonsgegevens

- 14.1 Indien en voor zover BHVLab B.V. bij de uitvoering van de opdracht genoodzaakt is algemene persoonsgegevens te verwerken, neemt zij de hiervoor geldende regels in acht, welke voortvloeien uit de Algemene verordening Gegevensbescherming (AVG). In dat kader behandelt BHVLab B.V. persoonsgegevens als bedoeld in de AVG op vertrouwelijke wijze.
- 14.2 BHVLab B.V. draagt er zorg voor dat zij telkens de meest recente regelgeving in acht neemt, als het gaat om de verwerking van algemene persoonsgegevens.
- 14.3 Met het verstrekken van een opdracht aan BHVLab B.V. dan wel het aangaan van een Overeenkomst met BHVLab B.V., geeft Opdrachtgever toestemming aan BHVLab B.V. om, indien dit noodzakelijk is voor de uitvoering van de opdracht, algemene persoonsgegevens te verwerken.

Artikel 15: Wijziging van de Algemene Voorwaarden

- 15.1 BHVLab B.V. heeft telkens het recht om haar algemene voorwaarden geheel of gedeeltelijk te wijzigen of aan te passen.
- 15.2 Opdrachtgever kan de van toepassing zijnde algemene voorwaarden vinden op de website van BHVLab B.V..
- 15.3 Het is aan Opdrachtgever om kennis te nemen van de algemene voorwaarden.

Artikel 16: Rechts- en forumkeuze

- 16.1 Op alle overeenkomsten en geschillen voortvloeiende uit en/of samenhangende met deze algemene voorwaarden en de Overeenkomst waarop deze algemene voorwaarden van toepassing zijn, is uitsluitend Nederlands recht van toepassing.
- 16.2 De bevoegde rechter in het arrondissement Groningen is bij uitsluiting bevoegd kennis te nemen van geschillen in de zin van artikel 11 lid 1 van deze algemene voorwaarden.

Artikel 17: Vindplaats van de algemene voorwaarden

- 17.1 Deze algemene voorwaarden zijn gedeponeerd bij de Kamer van Koophandel.
- 17.2 Van toepassing is steeds de laatst gedeponeerde versie c.q. de versie die gold ten tijde van het tot stand komen van de Overeenkomst met BHVLab B.V..

Aldus opgemaakt en vastgesteld te Hoogezand op 19 juni 2025 en gedeponeerd bij de Kamer van Koophandel.